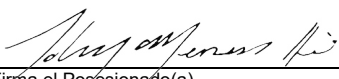


 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO GESTIÓN Y DESARROLLO HUMANO	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MATH02.06.02.P005.F004	
	ACTA DE POSESIÓN	VERSION	006

		Consecutivo		339																																					
El (la) Señor (a) <u>JOHNNY MENESES NIETO</u>																																									
Se presentó en <u>EL DESPACHO DEL ALCALDE O DEL DIRECTOR DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO DE DESARROLLO E INNOVACION INSTITUCIONAL</u>																																									
DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, Hoy <u>20</u> del mes <u>JUNIO</u> del año <u>2025</u>																																									
Con el fin de tomar posesión en el siguiente empleo:																																									
Denominación del empleo <u>SECRETARIO DE DESPACHO</u> <u>ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES</u>																																									
Organismo <u>SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION</u>																																									
Código <u>020</u> Grado <u>07</u> Posición <u>20000841</u> Asignación Mensual _____																																									
EL POSESIONADO presentó:																																									
Documento de Identidad C.C. ☒ C.E. ☐ Pasaporte ☐ Número <u>14.622.043</u> de <u>CALI</u>																																									
Decreto (Manual de funciones) No. <u>411.0.20.0673 DE 2016</u> Páginas de <u>88-91</u>																																									
EL POSESIONADO fue NOMBRADO por: Decreto ☐ Resolución ☒ Acuerdo ☐ No. <u>4137.010.21.0.1554</u>																																									
del día <u>20</u> del mes <u>JUNIO</u> del año <u>2025</u> Emanado <u>ALCALDIA DISTRITAL DE CALI</u>																																									
Se adhieren y se anulan las estampillas relacionadas a continuación, así																																									
<table><tr><td>Asignación Básica Mensual</td><td>Cód.</td><td>Valor</td></tr><tr><td>Est Pro Desarrollo Urbano (1%)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Est Pro Cultura (1,5%)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Est Pro Hospitales Univer (2%)</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Otros</td><td></td><td>Valor</td></tr><tr><td>Est Pro Univalle</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Est Pro Hospitales</td><td></td><td></td></tr></table>		Asignación Básica Mensual	Cód.	Valor	Est Pro Desarrollo Urbano (1%)			Est Pro Cultura (1,5%)			Est Pro Hospitales Univer (2%)			Otros		Valor	Est Pro Univalle			Est Pro Hospitales			<table><tr><td>Estampillas Acta de Posesión</td><td>Cód.</td><td>Valor</td></tr><tr><td>Est Pro Desarrollo Urbano</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Est Pro Salud Dptal</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Est Pro Hospitales Univer</td><td></td><td></td></tr><tr><td>Est Pro Cultura</td><td></td><td></td></tr></table>				Estampillas Acta de Posesión	Cód.	Valor	Est Pro Desarrollo Urbano			Est Pro Salud Dptal			Est Pro Hospitales Univer			Est Pro Cultura		
Asignación Básica Mensual	Cód.	Valor																																							
Est Pro Desarrollo Urbano (1%)																																									
Est Pro Cultura (1,5%)																																									
Est Pro Hospitales Univer (2%)																																									
Otros		Valor																																							
Est Pro Univalle																																									
Est Pro Hospitales																																									
Estampillas Acta de Posesión	Cód.	Valor																																							
Est Pro Desarrollo Urbano																																									
Est Pro Salud Dptal																																									
Est Pro Hospitales Univer																																									
Est Pro Cultura																																									
OBSERVACIONES <u>ENCARGO SIN EFECTOS FISCALES DESDE EL DÍA VEINTIUNO (21) HASTA EL VEINTITRES (23) DE JUNIO DE 2025, COMO SECRETARIO DE DESPACHO CODIGO 020 GRADO 07, POR PERMISO REMUNERADO DEL TITULAR DEL CARGO ALEXANDER CAMACHO ERAZO, EMPLEO ADSCRITOS A LA SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACION.</u>																																									
El posesionado manifestó bajo gravedad de juramento respetar, cumplir y hacer cumplir la Constitución y las leyes, de desempeñar los deberes que le incumben de acuerdo con el Decreto 648 de 2017 y de no estar incurso en causal alguna de inhabilidad general o especial, de incompatibilidad o prohibición de las establecidas de acuerdo a la normatividad vigente en materia disciplinaria y demás disposiciones vigentes para el desempeño de empleos públicos. Además declara no tener conocimiento de procesos pendientes de carácter alimentario o que se cumplirá con sus obligaciones de familia, tal como aparece en el último párrafo del artículo 2.2.5.1.8 del Decreto 648 de 2017.																																									
En constancia se firma la presente acta por los que en ella intervinieron, a los <u>20</u> días del mes <u>JUNIO</u> del año <u>2025</u>																																									
																																									
Firma el Posesionado(a)			Firma Alcalde o Delegado																																						
Nombre <u>JOHNNY MENESES NIETO</u>			Nombre <u>FERNANDO ANTONIO GRILLO RUBIANO</u>																																						
Elaboró			Cargo <u>DIRECTOR DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO</u>																																						
Nombre <u>SANDRA LORENA CASTRO CANO</u>			<u>DE DESARROLLO E INNOVACIÓN INSTITUCIONAL</u>																																						
Cargo <u>SECRETARIA</u>			Delegación <u>DEC No.4112.010.20.0767 DEL 28/AGO/2024</u>																																						